

Riportare la data di inizio del possesso o della detenzione del/i locale/i ovvero la data in cui si è verificata la modifica rilevante ai fini del tributo.

Se trattasi di immobile in affitto, la data inizio sarà la data inizio affitto.

Se immobile di proprietà la data sarà quella dell'acquisto, se l'immobile è utilizzabile dalla stessa.

Descrizione dei locali (campi obbligatori)

Deve essere compilato un riquadro per ogni unità immobiliare.

Ad esempio se si hanno a disposizione una abitazione di 120mq (di cui 100mq di appartamento e 20mq di soffitta) ed un garage di 30mq andranno compilati due riquadri come segue:

- Il primo con le superfici relative all'immobile abitazione (cat.A);

1) DESCRIZIONE LOCALI:

Via <u> </u> VERDI <u> </u> n. <u> </u> 5 <u> </u> lett. <u> </u> int. 10 piano <u> </u> <i>(Indirizzo)</i>								
foglio	particella	subalt.	categoria	totale mq	abitazione	garage	fondi	soffitte
70	1051	20	A/2	120	100	0	0	20
<i>(Dati Catastali)</i>								
Titolo occupazione: <input checked="" type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Usufrutto <input type="checkbox"/> Locatario <input type="checkbox"/> Altro								
Barrare la casella nel caso di immobile destinato ad utilizzi temporanei inferiori a 6 mesi <input type="checkbox"/>								
Natura occupazione: <input type="checkbox"/> Singolo <input checked="" type="checkbox"/> Nucleo familiare <input type="checkbox"/> Att. Comm.le <input type="checkbox"/> Altro								
Destinazione d'uso: <input checked="" type="checkbox"/> Abitazione <input type="checkbox"/> A disposizione <input type="checkbox"/> Uso comm. <input type="checkbox"/> Box <input type="checkbox"/> Altri usi								

- Il secondo con le superfici relative all'immobile garage (cat. C)

Via <u> </u> VERDI <u> </u> n. <u> </u> 5 <u> </u> lett. <u> </u> int. <u> </u> piano <u> </u> <i>(Indirizzo)</i>								
foglio	particella	subalt.	categoria	totale mq	abitazione	garage	fondi	soffitte
70	1051	102	C/6	30	0	30	0	0
<i>(Dati Catastali)</i>								
Titolo occupazione: <input checked="" type="checkbox"/> Proprietà <input type="checkbox"/> Usufrutto <input type="checkbox"/> Locatario <input type="checkbox"/> Altro								
Barrare la casella nel caso di immobile destinato ad utilizzi temporanei inferiori a 6 mesi <input type="checkbox"/>								
Natura occupazione: <input type="checkbox"/> Singolo <input checked="" type="checkbox"/> Nucleo familiare <input type="checkbox"/> Att. Comm.le <input type="checkbox"/> Altro								
Destinazione d'uso: <input type="checkbox"/> Abitazione <input type="checkbox"/> A disposizione <input type="checkbox"/> Uso comm. <input checked="" type="checkbox"/> Box <input type="checkbox"/> Altri usi								

Indirizzo: indicare l'indirizzo dell'unità immobiliare, completo di numero civico, eventuale lettera, interno o piano.

Dati catastali: devono essere riportati i dati catastali dell'unità immobiliare, comprensivi di foglio, particella e subalterno e categoria.

Tali dati possono essere reperiti mediante una visura catastale ovvero dal contratto di locazione del locale.

SUPERFICIE: va dichiarata la superficie in metri quadrati dei locali dichiarati

Nel campo *totale mq* deve essere riportato il totale della superficie tassabile del locale. Tale totale deve quindi essere suddiviso nella parte relativa all'*abitazione, al garage, ai fondi ed alle soffitte*.

La superficie tassabile è l'intera superficie calpestabile dell'abitazione (al netto dei muri interni, dei pilastri e dei muri perimetrali), **escludendo** balconi, terrazze, verande esterne non chiuse o chiudibili, lastrici solari, vano scale interno, **includendo** invece l'intera superficie del garage e dei fondi. La superficie delle soffitte deve essere determinata considerando la parte del locale con altezza superiore o pari a 1,50 metri.

Non devono considerarsi nel computo della superficie i locali tecnici (cabine elettriche, vano ascensore, locale contatori) e le rientranze realizzate per soli motivi estetici non fruibili. Non sono soggette al tributo le aree esterne pertinenziali delle abitazioni (parcheggi scoperti esterni, corti, giardini, ecc.).

Titolo occupazione: barrare la casella corrispondente al titolo

Utilizzo inferiore a 6 mesi nel corso dell'anno solare: barrare la casella qualora l'unità immobiliare sia concessa in detenzione temporanea nel corso dell'anno solare per periodi inferiori a 6 mesi. In tale caso, si ricorda, il tributo deve essere assolto dal proprietario dell'immobile.

Natura occupazione: barrare la casella corrispondente alla natura dell'occupazione;

Destinazione d'uso: barrare la casella corrispondente alla destinazione (abitazione, immobile a disposizione, immobile destinato a uso commerciale, box auto, altri usi)

Numero degli occupanti (campo obbligatorio):

2) NUMERO DEGLI OCCUPANTI/UTILIZZATORI DELL'ABITAZIONE: _____

indicare il numero degli occupanti l'abitazione.

Per le abitazioni occupate da soggetti NON residenti si considera il numero degli occupanti dichiarato dal contribuente. In mancanza, il tributo sarà conteggiato considerando 3 componenti. Nel caso in cui siano dichiarate solo cantine, autorimesse, fondi, soffitte, ecc., possedute o detenute da una persona fisica non imprenditore:

- se trattasi di pertinenza di abitazioni, il numero degli occupanti è il medesimo dell'abitazione;
- se trattasi di locali non pertinenziali di abitazioni, il numero degli occupanti è pari a 1.

Dati relativi agli altri occupanti/utilizzatori (campo obbligatorio):

DATI RELATIVI AGLI ALTRI OCCUPANTI/UTILIZZATORI

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Residenza	Codice fiscale
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Devono essere indicate le generalità, comprensive di nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale, dei soggetti occupanti l'abitazione insieme al denunciante.

Eventuale attività economica o professionale svolta nell'abitazione (campo obbligatorio):

3) EVENTUALE ATTIVITA' ECONOMICA O PROFESSIONALE SVOLTA NELL' ABITAZIONE:

Descrizione attività: _____ _____
mq. occupati _____ su un totale di mq. _____

Indicare l'eventuale attività economico o professionale svolta all'interno dell'abitazione e la superficie ad essa destinata sul totale della superficie dell'abitazione.

Eventuali condizioni agevolabili:

4) EVENTUALI CONDIZIONI AGEVOLABILI (Barrare le caselle che interessano):

- | |
|--|
| <p><input type="checkbox"/> Locali occupati da associazioni (Art. 45 Reg. IUC)</p> <p><input type="checkbox"/> Zona dove non è effettuata la raccolta (Art. 37 Reg. IUC)</p> <p><input type="checkbox"/> Nucleo familiare con presenza di una badante (Art. 32 Reg. IUC)</p> |
|--|

barrare la voce che interessa. In particolare:

- Locali occupati da associazioni (art. 45 reg. com): Per poter usufruire della riduzione è necessario allegare alla denuncia la documentazione attestante il possesso dei requisiti ovvero apposita dichiarazione sostitutiva.
- Zona dove non è effettuata la raccolta (art. 37 reg. com): Il tributo è ridotto al 40% per le utenze poste a una distanza, calcolata su strada carrozzabile, superiore a 300 metri dal più vicino punto di conferimento. La riduzione non spetta alle utenze interessate da forme di raccolta porta a porta o domiciliare, le quali sono considerate a tutti gli effetti servite, fatta eccezione per quanto previsto dal comma 10 dell'art. 38 del regolamento.
Per le finalità di cui al precedente comma, la distanza viene calcolata a partire dal ciglio della strada pubblica, escludendo, quindi, le eventuali vie di accesso private agli insediamenti, siano esse carrozzabili o meno.
- Agevolazione badanti (art. 32, c. 2, reg. com): Nel caso di abitazioni in cui il nucleo familiare di residenza anagrafica, avente un ISEE non superiore a € 15.000,00 annui, sia composto esclusivamente da massimo due soggetti ultrasessantacinquenni o da almeno un soggetto disabile, nel conteggio del numero degli occupanti non si tiene conto di eventuali badanti residenti o dimoranti abitualmente nella medesima unità immobiliare. Al fine di poter beneficiare dell'agevolazione di cui ai precedenti due periodi, il soggetto passivo è tenuto a presentare, entro il termine per la presentazione della dichiarazione, apposita dichiarazione sostitutiva relativa alle circostanze di cui sopra con allegato l'attestazione ISEE in corso di validità. Alla dichiarazione deve essere allegata apposita dichiarazione sostitutiva attestante le condizioni sopra indicate.

Note o comunicazioni del contribuente

5) NOTE O COMUNICAZIONI DEL CONTRIBUENTE:

Occupante precedente: _____
Proprietario: _____
Altro: _____

Occupante precedente: indicare il soggetto che occupava in precedenza il locale.

Proprietario: **indicare il/i proprietario/i del/i locale/i.**

Altro: eventuali altre annotazioni del contribuente.

Firma (campo obbligatorio):

Data _____	Firma _____
------------	-------------

la dichiarazione deve essere regolarmente sottoscritta, anche a mezzo firma digitale.

Chi deve presentare la dichiarazione

La Tassa sui rifiuti è dovuta da tutti coloro che possiedono o detengono a qualsiasi titolo locali o aree scoperte operative, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

Il tributo deve essere assolto quindi da chi dispone del locale o dell'area.

Ad esempio:

- abitazione concessa in locazione: il soggetto passivo sarà il locatario e non il proprietario;

Nel caso di detenzione temporanea di durata non superiore a 6 mesi nel corso dell'anno solare, la tassa sui rifiuti è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie.

Nel caso in cui vi sia una pluralità di possessori o di detentori tutti sono soggetti passivi del tributo, con vincolo di solidarietà. In tale caso la dichiarazione deve essere presentata solo da uno di essi.

Casi di obbligo

La dichiarazione deve essere presentata dai soggetti passivi in tutti i casi in cui si verifichi una circostanza rilevante per l'applicazione del tributo, ed in particolare:

- inizio, variazione o cessazione dell'utenza (per la cessazione deve impiegarsi comunque l'apposito modulo);
- sussistenza, modificazione o cessazione delle condizioni per fruire di esenzioni, agevolazioni, riduzioni o esclusioni di superfici.

Pertanto, la dichiarazione dovrà presentarsi, ad esempio:

- qualora sia stato acquistato un locale suscettibile di produrre rifiuti.

N.B: è tale l'abitazione dotata di arredi o con utenze attive dei servizi pubblici di rete (acqua, luce, gas, etc.) anche se tenuta solo a disposizione.

- qualora sia iniziata la detenzione di un locale in seguito alla stipula di un contratto di locazione o di comodato, ovvero senza alcun titolo;

- se ci sono state modificazioni della superficie tassabile dei locali posseduti o detenuti, ovvero una diversa distribuzione degli stessi;

- se ci sono state modificazioni dei dati catastali degli immobili, a seguito di riaccatastamento o modifica degli stessi;

- qualora sia modificato il numero degli occupanti, ove si tratti di soggetti non residenti nell'abitazione ovvero ricorrano le condizioni per l'esclusione dal conteggio di soggetti residenti (vedere regolamento comunale).

La dichiarazione deve essere presentata anche per i locali NON suscettibili di produrre rifiuti. In tale caso il soggetto passivo per non scontare il tributo sugli stessi è tenuto a fornire elementi obiettivi in grado di comprovare l'oggettiva impossibilità di produrre rifiuti nel locale ovvero idonea documentazione avente il medesimo scopo (es. dichiarazione di inagibilità o di inabitabilità, distacco di tutte le utenze dei servizi pubblici in rete, ecc.)

Non deve essere presentata la dichiarazione nel caso di modifica del numero dei componenti il nucleo familiare, qualora si tratti di soggetti residenti nell'abitazione.

ATTENZIONE:

CESSAZIONE DELL'UTENZA: si ricorda che, in caso di cessata occupazione dei locali, la cancellazione del tributo non è automatica. E' obbligatorio presentare l'apposita denuncia di cessazione il cui modulo è disponibile nel sito internet comunale.

Modalità e termine di presentazione

La dichiarazione, **debitamente compilata in tutte le sue parti**, può presentarsi:

- consegna diretta all'Ufficio Tributi all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- a mezzo posta mediante raccomandata;
- tramite posta elettronica certificata (pec). In questo caso, qualora la dichiarazione sia spedita da una PEC non intestata al soggetto dichiarante, deve essere allegato l'incarico alla trasmissione rilasciato dal dichiarante, con allegata fotocopia del documento di identità.

Nel caso di nuove residenze o di mutamenti della stessa nell'ambito del Comune la dichiarazione della TARI, debitamente compilata in tutte le sue parti, deve essere consegnata all'Ufficio Anagrafe insieme all'altra documentazione richiesta per la pratica di residenza.

La dichiarazione deve essere presentata entro il **30 giugno** dell'anno successivo a quello di inizio del possesso o della detenzione ovvero a quello in cui si è verificata la variazione rilevante ai fini del tributo.

La dichiarazione si intende presentata all'atto del ricevimento da parte del Comune, nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale, nel caso di invio postale, o alla data delle ricevute di avvenuta consegna al destinatario nel caso di invio a mezzo PEC.

Sanzioni

Si avverte che in caso di mancata presentazione della dichiarazione nel termine sopra indicato si rende applicabile la sanzione prevista dall'art. 1, comma 696, della L. 147/2013, dal 100% al 200% del tributo non versato, con minimo € 50,00.

Nell'ipotesi di infedeltà dei dati dichiarati invece è irrogabile la sanzione prevista dall'art. 1, comma 697, della L. 147/2013, dal 50% al 100% del tributo non versato, con minimo € 50,00.

E' possibile, nel caso di violazioni, sanarle ricorrendo al Ravvedimento (vedere istruzioni complete)

Per ogni eventuale ulteriore chiarimento è possibile contattare l'ufficio Tributi nei seguenti giorni:

lunedì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00

mercoledì mattina dalle 09:00 alle 12:00

ai seguenti numeri:

075-5188231 / 075-5188269