

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FORNARI FEDERICO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

**fbstudio.org@gmail.com**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

15/01/65

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1996 al 1998

Ing. Luciano Vagni – Via Campo di Marte (PG)  
tirocinio professionale

Progettazione civile e industriale specializzata in strutture prefabbricate in CAP e CAV

Progettista strutturale e preventivista (per strutture prefabbricate)

Responsabile ufficio preventivi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1998 AD OGGI**

FB STUDIO TECNICO FORNARI di progettazione civile ed industriale  
Via F.lli Cervi, 11 – Chiugiana di Corciano (PG)

Progettazione civile e industriale

Titolare – libera professione

Legale Rappresentante - socio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1984 diploma di Liceo Scientifico – Galeazzo Alessi di Perugia

Diploma di Liceo Scientifico

Generiche

Diploma di maturità

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

11/07/1996 Laurea in Ingegneria Civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale

Università degli studi di Perugia - laurea

Urbanistica – edilizia – strutture antisismiche

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra anche con colleghi di altre discipline.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in qualità di titolare e legale rappresentante delle proprie attività lavorative.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona padronanza uso PC, programmi legati alla propria professione, esperienza lavorativa inerente la libera professione tecnica.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Corso con relativo aggiornamento per Coordinatore della sicurezza (DL 81),  
Corso di formazione per RSPP per le proprie aziende.  
Corso per addetto antincendio.  
Corso per primo soccorso.  
Corso per certificatore energetico

PATENTE O PATENTI

Patenti A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 30/03/2023

Firma

