



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

Area Socio-Educativa

AVVISO

per l'iscrizione all'Albo dei Volontari per scopi di Pubblica Utilità

VISTO il Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 28.11.2019 in esecuzione delle Determine Dirigenziali: n. 528 del 09.06.2020 e n. 82 del 02.02.2023 dell'Area Socio-Educativa

Articolo 1

Finalità del presente avviso

Il presente Avviso è finalizzato a costituire un Albo di Volontari per scopi di Pubblica Utilità per promuovere e favorire l'apporto libero e volontario di persone singole alle iniziative promosse dal Comune e dirette al conseguimento di finalità nel campo sociale, ambientale e culturale, esclusivamente per fini di solidarietà e in risposta ai bisogni delle persone e delle comunità.

L'Amministrazione potrà collaborare in maniera sussidiaria con i volontari iscritti all'Albo per azioni o progetti sperimentali a potenziamento di interventi istituzionali e/o volte a promuovere la partecipazione attiva della cittadinanza

Il volontariato individuale prevede attività prestate da singoli cittadini in modo personale, spontaneo, gratuito, senza fini di lucro nelle aree di intervento di interesse generale individuate dal Comune di Corciano ed elencate nel successivo art.2 prestate ad esclusiva integrazione e/o supporto degli azioni istituzionali.

Art. 2

Aree di svolgimento attività

Le attività di volontariato ad integrazione e sostegno delle attività istituzionali, svolte in maniera sussidiaria rispetto alle funzioni dell'ente e mai sostitutiva, sono individuate fra i seguenti settori di intervento:

- AREA SOCIALE: servizi rivolti alla collettività, attività di animazione sociale, interventi volti a prevenire il disagio sociale; interventi di sollievo alle famiglie (con particolare riferimento a nuclei con minori, disabili, e/o anziani) anche nell'ambito di progetti individualizzati.
- AREA TURISTICO- CULTURALE: promozione e sviluppo delle attività culturali e degli eventi; valorizzazione dei beni e degli spazi culturali; attività promosse nell'ambito dei servizi

bibliotecari e dei servizi informativi.

AREA AMBIENTALE: tutela, manutenzione e valorizzazione del verde e dell'ambiente; informazione e promozione per la tutela ambientale; compiti di piccola manutenzione del verde e dello spazio pubblico.

Art. 3

Requisiti soggettivi

Possono presentare domanda di iscrizione all'albo per svolgere attività volontarie di servizio civico i cittadini italiani, comunitari, extracomunitari purché regolarmente residenti, in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Corciano;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità psico-fisica per lo svolgimento dell'attività richiesta, (che dovrà essere successivamente attestata da certificato del medico curante come precisato al successivo art.5) ;
- godimento dei diritti civili ed assenza di condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione.

Art. 4

Presentazione della domanda di iscrizione

La richiesta di iscrizione all'Albo dei Volontari per scopi di Pubblica Utilità, redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso, può essere presentata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Corciano - Corso Cardinale Rotelli, 21 – oppure inviata all'indirizzo PEC comune.corciano@postacert.umbria.it Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- curriculum vitae
- copia del presente avviso controfirmata in ogni pagina per piena accettazione

Sulla base delle adesioni, i cittadini verranno iscritti nella varie sezioni dell'Albo. Gli interventi di volontariato potranno essere attivati con le modalità di cui al successivo articolo 5.

L'albo così formato si considera elenco aperto alle richieste, non soggetto a scadenze prefissate e destinato ad aggiornamento solo in relazione alla necessità di cancellazione, per recesso o altra causa, e/o per iscrizioni legate a richieste successive alla prima formazione. Gli iscritti che non avranno presentato revoca della loro disponibilità verranno automaticamente riconfermati salvo il caso di perdita dei requisiti.

In caso di necessità l'Amministrazione Comunale si riserva altresì di aggiornare l'avviso pubblico in relazione a nuove aree di intervento individuate o per intervenute modifiche normative.

Art. 5

Modalità di selezione dei volontari

Ciascuna Area Funzionale dell'Amministrazione procederà a chiamate nominative dei volontari inseriti nel Settore di competenza dell'Albo.

La chiamata potrà avvenire nel rispetto delle seguenti modalità:

- in base alla valutazione del curriculum degli aspiranti volontari;
- a seguito di un breve colloquio (in aggiunta alla valutazione del curriculum) con gli aspiranti volontari;

Il volontario individuato dovrà presentare al responsabile dell'Area di competenza il certificato del medico di base con il quale si attesta l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività che verranno svolte. Tale certificato verrà conservato presso la struttura stessa e dovrà essere rinnovato annualmente a cura del volontario.

Il Responsabile dell'Area competente conserva un fascicolo nominativo del volontario contenente tutta la documentazione che lo riguarda.

Art. 6

Caratteristiche dell'attività di volontariato

Le attività di volontariato, continuative o saltuarie, rivestono il carattere di complementarietà occasionale, sono gratuite e non possono in alcun modo prefigurare un rapporto di dipendenza o dar luogo a diritto di precedenza, di preferenza o ad agevolazioni nei concorsi banditi dal Comune, né ad alcun tipo di diritto non previsto espressamente dal Regolamento comunale o da leggi vigenti. Tale attività non costituisce rapporto di lavoro, per cui le persone impegnate non possono vantare nei confronti del Comune di Corciano alcun diritto di tipo retributivo, previdenziale in genere.

I volontari non possono, in alcun modo, svolgere mansioni sostitutive e/o compensative di quelle collegate a posti vacanti nella pianta organica del Comune. L'instaurazione di rapporti con singoli volontari non comporta pertanto la soppressione di posti in pianta organica, né la rinuncia alla copertura di posti vacanti, né pregiudica il rispetto della normativa vigente in materia di collocamento obbligatorio di categorie protette.

Art. 7

Espletamento delle attività di volontariato

Ciascun volontario, svolgerà la propria attività di volontariato secondo le disposizioni comunicate dal Responsabile dell'Area interessata. I singoli volontari impegnati nelle attività saranno provvisti, a cura dell'Amministrazione, di cartellino identificativo che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità degli stessi e la loro qualifica di volontario da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza e di dispositivi di protezione individuali idonei per l'attività da svolgere.

L'organizzazione delle attività terrà conto dell'esigenza di tutelare il segreto d'ufficio e la riservatezza. Il volontario è pertanto tenuto alla discrezione e al rispetto della dignità della funzione cui è ammesso a svolgere nonché al rispetto di quanto disciplinato dagli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia di privacy.

L'attività del volontario non è in alcun modo subordinata, ma si esplica, secondo obiettivi e modalità predeterminate, esclusivamente in un rapporto di collaborazione con il personale dipendente del Comune di Corciano.

Art. 8

Rinuncia e revoca

Il volontario potrà interrompere la propria attività in qualsiasi momento previa comunicazione.

L'attività dei volontari può cessare:

per espressa rinuncia, previa tempestiva comunicazione al Comune.

Ovvero:

per accertata perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per lo svolgimento delle attività;

nel caso di comportamenti gravemente sconvenienti verso persone, cose e/o animali, lesivi dell'immagine dell'Amministrazione e/o tali da contravvenire alle finalità dell'Amministrazione medesima e dell'azione svolta;

qualora dalle attività del volontario possa derivare un danno economico per il Comune di Corciano;

in caso di accertate violazioni di leggi e regolamenti;

qualora l'Amministrazione non ritenga più opportuno l'intervento.

In questi casi il Responsabile di Area in cui viene svolta l'attività provvede, con comunicazione motivata, all'interruzione del rapporto.

Su richiesta del volontario è rilasciata un'attestazione dell'attività svolta di volontariato certificata dall'ente ai fini di riconoscimenti curriculari.

Art. 9

Coordinamento

L'attività dei volontari è coordinata da un Referente individuato dal Responsabile dell'Area di competenza.

Il Referente deve:

- accertare che i volontari inseriti nelle attività siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche;
- vigilare sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti, la dignità e le aspettative degli eventuali utenti e/o fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e, qualora previste, nel rispetto delle normative specifiche di settore;
- verificare i risultati delle attività attraverso incontri periodici.

Il Responsabile dell'Area di competenza può coordinarsi con Associazioni di volontariato per l'ottimizzazione dei servizi in particolari ambiti di attività.

Art. 10

Obblighi dell'amministrazione

Spettano al Comune di Corciano tutti gli adempimenti connessi al Decreto Legislativo 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Tutti coloro che prestano la propria opera per attività di volontariato saranno assicurati, a cura dell'Ente, contro i rischi di infortunio in cui potrebbero incorrere, in servizio o in itinere, nonché contro i rischi di responsabilità civile verso terzi conseguente a colpa nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

L'Amministrazione Comunale è tenuta a comunicare immediatamente ai volontari ogni evento che possa incidere sullo svolgimento delle attività, nonché a comunicare tempestivamente ogni evento che possa incidere sul rapporto di collaborazione.

Art. 11

Rimborso spese

L'attività di volontariato è prestata in modo spontaneo e gratuito e non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dall'utente del servizio.

L'Amministrazione si impegna pertanto a rimborsare ai volontari esclusivamente le eventuali spese effettivamente sostenute, direttamente connesse all'attività espletata, oggettivamente necessarie e

preventivamente autorizzate dal Responsabile del servizio ai quali sono affidati, fatta eccezione per le spese di carburante inerenti l'utilizzo del mezzo proprio per raggiungere i luoghi individuati per lo svolgimento delle attività.

Al fine del rimborso dette spese devono essere adeguatamente documentate. Eventuali spese oggettivamente non documentabili sono rimborsate, previa valutazione, su presentazione di apposita dichiarazione firmata dal volontario richiedente il rimborso.

Art. 12

Controlli

L'Amministrazione comunale, per il tramite dei Responsabili dell'Area di competenza è tenuta al controllo del corretto svolgimento delle attività dei volontari.

In ogni caso L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per fatti dolosi o gravemente colposi posti in essere dai volontari stessi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (di seguito GDPR) si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso il Comune di Corciano e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo a cura delle persone preposte ad esso, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

I concorrenti, con la partecipazione, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del GDPR per tutte le esigenze procedurali.

Titolare del trattamento è il Comune di Corciano.

Informativa completa ed aggiornata all'indirizzo:

http://www.comune.corciano.pg.it/media/k2/attachments/INFORMATIVA_E-MAIL.pdf

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari o chiarimenti potranno essere richiesti all'Area Socio-Educativa - tel. 0755188267/243, e-mail: servizisocioeducativi@comune.corciano.pg.it

La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rita Gaggioli, Responsabile dell'Area Socio-Educativa del Comune di Corciano.

La Responsabile del procedimento

Dott.ssa Rita Gaggioli